

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



Telefono 0833/514255 -514241 FAX 0833/512103
C.F. 81000350751
E-Mail: comune.casarano.le@pec.rupar.puglia.it
www.comunedicasarano.com

Prot.n. 20629 del 12.08.2011

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI N. 16 (sedici) RILEVATORI PER IL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

IL DIRIGENTE SETTORE II - SERVIZI DEMOGRAFICI

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 100 del 01.04.2011 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento per l'organizzazione e l'esecuzione del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni (art. 50 del D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito con modificazioni nella legge 30/07/2010, n. 122 – Deliberazione Istat n. 6 del 18/02/2011);

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 21 del 12.08.2011

Richiamati:

- l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge con legge 30 luglio 2010 n. 122;
- il Piano Generale di Censimento (PGC) adottato dell'ISTAT con deliberazione n. 6/Pres. del 18 febbraio 2011;
- la Circolare Istat n. 6 del 21 giugno 2011 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;

RENDE NOTO

E' indetta una selezione per solo titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione: la disponibilità richiesta decorre dal 15.09.2011 al 30.09.2011 per la fase di formazione, in date che verranno previamente comunicate; continuerà dal 01.10.2011 fino al 31.03.2012 con la fase di rilevazione, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT - Istituto Nazionale di Statistica, dell'Ufficio Regionale di Censimento o necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale.

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



La decorrenza dei singoli incarichi verrà stabilita in funzione delle esigenze organizzative e secondo la tempistica eventualmente prevista dall'ISTAT.

L'incarico si configura come prestazione occasionale.

ART. 1 – COMPITI DEI RILEVATORI

L'attività consisterà nell'effettuare quelle operazioni che ISTAT e UCC sia sulla base delle indicazioni contenute nel Piano Generale di Censimento che in relazione alle esigenze organizzative e operative dell'UCC si dovessero rendere necessarie. Durante l'intervista il rilevatore dovrà attenersi alle norme di comportamento stabilite dall'UCC. Nell'espletamento dell'attività è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie delle rilevazioni e dei censimenti, nonché di raccogliere informazioni non contenute nei questionari.

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti.

I compiti assegnati ai rilevatori saranno:

- partecipare alle riunioni di formazione nel periodo immediatamente precedente all'inizio della rilevazione stessa;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'Istat, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal responsabile dell'UCC;
- effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta;
- eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal responsabile dell'UCC;
- provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie che non avessero ancora provveduto, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- coadiuvare i coordinatori e l'altro personale dell'UCC nella gestione del Centro Comunale di Raccolta;
- rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio ed offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al coordinatore comunale o al responsabile dell'UCC eventuali violazioni all'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore.

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



Altrei i rilevatori:

- sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

E' richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono, i seguenti:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) essere in possesso del diploma di scuola media superiore;
- c) cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dall'art.2 del DPCM 174/94;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- f) avere idoneità fisica alle attività da svolgere;
- g) essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;
- h) avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici;

2. Tutti i requisiti di cui al comma 1. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

3. Il possesso dei requisiti, documentabile anche con autocertificazione, verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 – SELEZIONE

La procedura selettiva sarà espletata dall'Ufficio di Censimento così come costituito con deliberazione n. 100 del 01.04.2011.

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



ART. 4 – TITOLI VALUTABILI

1. I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione).

Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

2. I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:

A) Titoli di studio

a) **Titoli di studio (max 3 punti)** Votazione diploma di abilitazione o maturità

Su base 60 Su base 100

Da 36 a 42	Da 60 a 70	0
da 43 a 49	Da 71 a 82	1
da 50 a 55	Da 83 a 92	2
da 56 a 60	Da 93 a 100	3

b) **Laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 2**

c) **Laurea triennale: punti 1**

B) Esperienza professionale:

a) avere svolto almeno un censimento della popolazione, dell'industria e servizi, dell'agricoltura o del censimento degli edifici e numerazione civica, in qualità di coordinatore o rilevatore
= punti 2 per ogni censimento

b) punti 0,5 per ogni indagine regolarmente svolta prevista dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni

c) conoscenza e uso del PC e dei sistemi informatici di base (Patente Europea) = punti 1;

Ai fini del calcolo, nel caso in cui il candidato possieda più titoli fra i sopraelencati, verrà considerato il titolo con valore superiore.

ART. 5 – FORMAZIONE DEGLI ELENCHI -

1. Al termine della valutazione dei titoli, l'ufficio di censimento formerà una graduatoria. A parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.

2. Le graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio online del Comune di Casarano e sul sito Internet.

I candidati utilmente classificati nella graduatoria, saranno ammessi al corso di formazione. Sarà altresì ammesso un ulteriore 10% dei candidati non classificati, al fine di garantire le sostituzioni in caso di eventuali rinunce.

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



ART. 6 – TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E COMPENSO

L'incarico di coordinatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

La remunerazione dell'attività avviene sulla base di quanto indicato dall'ISTAT che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. L'importo accreditato dall'ISTAT al Comune di Casarano sarà corrisposto ai rilevatori nei tempi e secondo i parametri indicati dall'ISTAT e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti. Gli importi indicati dall'ISTAT, ed accreditati al Comune in relazione alle attività effettivamente svolte, sono comprensive di ogni onere previsto per la remunerazione dei rilevatori. Inoltre, l'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'Ufficio Comunale di Censimento effettivamente utili ai fini della rilevazione.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (in conformità dell'allegato A del presente avviso) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Casarano - Ufficio Comunale di Censimento – Piazza San Domenico n. 1 - 73042 – Casarano e dovrà pervenire entro e non oltre, le ore **12.00** del **31/08/2011**, a **pena di esclusione**.

La domanda può essere fatta pervenire nei seguenti modi:

- *consegnata a mano* presso la residenza municipale, all'Ufficio Protocollo, Piazza San Domenico n. 1 - 73042 – Casarano, nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, e il giovedì pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 18,30;
- Inviata per posta Raccomandata A.R, indirizzata a Comune di Casarano – Servizi Demografici – Piazza San Domenico n. 1 – 73042, Casarano;
- **Si precisa che, stante l'urgenza, la data del timbro postale di spedizione NON sarà tenuta in considerazione per il rispetto dei termini di cui sopra. Sarà infatti ritenuta valida la data di protocollo in entrata; il Comune di CASARANO quindi non si assume responsabilità per ritardi legati a questo tipo di invio.**
- essere spedita tramite posta elettronica certificata (all'indirizzo comune.casarano.le@pec.rupar.puglia.it);
-

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



La domanda, a **pena di esclusione**, deve riportare la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa debitamente sigillata e contenente sul retro della busta la dicitura **“SELEZIONE PUBBLICA PER RILEVATORI 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI -2011”**.

Ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l’autentica della firma e, pertanto, alla documentazione va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Il modulo per la presentazione della domanda, è reperibile:

- nel sito internet del Comune di CASARANO all’indirizzo <http://www.comunedicasarano.com>;

La mancanza della firma in calce alla domanda o l’omessa presentazione della fotocopia del documento di riconoscimento determina **l’esclusione dalla selezione**.

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il responsabile del procedimento è il dr. Giulio Spinelli, Dirigente dei Servizi Demografici.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della Graduatoria.

Per informazioni o approfondimenti contattare l’Ufficio Censimento al numero 0833/514255-514241 (dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12,00)

ART. 8 – CONFERIMENTO DELL’INCARICO

1. I chiamati all'assunzione dell'incarico dovranno far pervenire al Comune di Casarano, entro il termine che stabilirà l’Amministrazione Comunale, la dichiarazione di accettazione dell’incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell’incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati. Il rilevatore instaura con l’amministrazione comunale di Casarano un rapporto professionale autonomo di natura occasionale, in nessun caso assume gli obblighi e le prestazioni di lavoro subordinato. Il Rilevatore in base all’art. 4 comma 1, lettera h) e all’art. 30 del d.lgs 196/2003 è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile. I rilevatori in quanto incaricati di un pubblico servizio sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell’art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con legge 31 dicembre 1996 n. 375 (legge sulla privacy) e successive modifiche e integrazioni e sono tenuti all’osservanza del segreto d’ufficio ai sensi dell’art. 326 c.p.

Pertanto l’incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:

- agire in conformità all’atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- mantenere l’assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell’incarico.

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il rapporto derivante dalla nomina a rilevatore di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. :

- a. in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal collaboratore;
- b. in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata A.R. .

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento dell'incarico.
2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il Comune di Casarano si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.
2. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, con valore di notifica.
3. Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

QUESTO BANDO E' PUBBLICATO PER ALMENO 15 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 12.08.2011 ALL'ALBO DEL COMUNE.

IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO NEL SITO INTERNET COMUNE

<http://www.comunedicasarano.com>

Casarano 12.08.2011

Il Dirigente del Settore e Responsabile UCC

Dr. Giulio Spinelli