



Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com
Settore Sviluppo Locale
Servizio Pianificazione del Territorio

AVVISO PUBBLICO INTEGRATIVO

**per la nomina di un Componente della Commissione locale
per il Paesaggio ai sensi della Legge Regionale Puglia n.
20/2009**

PREMESSA

Il Comune di Casarano, con popolazione superiore a quindicimila abitanti, è destinatario diretto della delega al rilascio dell'autorizzazione paesaggistica ai sensi della L.R. 20/2009. In tal senso deve provvedere ad istituire la commissione locale per il paesaggio a norma dell'articolo 148 del [D.Lgs. 42/2004](#), che esprime parere nel procedimento di rilascio dell'autorizzazione paesaggistica.

La Giunta Comunale, con Delibera n.321 del 05.08.2010, ha definito il funzionamento e la composizione di detta Commissione.

DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI ACCESSO

Al fine della costituzione della commissione locale di cui in premessa, questo Comune deve individuare un professionista in possesso di diploma di Laurea in ingegneria edile o ingegneria civile sez. edile o ingegneria edile-architettura, esperto nelle materie inerenti la progettazione urbanistica, ambientale e la pianificazione territoriale.

Il professionista individuato, al pari degli altri componenti nominati, durerà in carica per tre anni. E' facoltà dell'Ente rinnovare il mandato una sola volta per altri due anni, anche per solo alcuni dei singoli professionisti nominati.

CRITERI DI VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Al fine della valutazione delle domande sono attribuiti i punteggi secondo le modalità di seguito riportate:

TABELLA PUNTEGGI: TOTALE MAX 35 PUNTI	
CURRICULUM TITOLI DI STUDIO: Totale Max 8 punti	
Voto di laurea: - Max 5 punti - Lode 1/2 punto	Max 5 1/2 punti
Master, Dottorati di ricerca, corsi di specializzazione	Max 2 1/2 punti



Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com

Settore Sviluppo Locale

Servizio Pianificazione del Territorio

CURRICULUM ATTIVITA' PROFESSIONALE: Totale Max 27 punti	
Anzianità dell'attività professionale (1 punto per ogni anno di attività)	Max 10 punti
Servizio prestato presso la/e Pubblica/che Amministrazione/i (1 punto per ogni anno svolto in rapporto qualsiasi, ma di tipo continuativo)	Max 5 punti
Servizio prestato presso aziende private (1 punto per ogni anno di attività)	Max 2 punti
Altri elementi desumibili dal curriculum	Max 10 punti

I titoli posseduti e le attività svolte saranno valutate sulla base del contenuto delle certificazioni presentate o, in alternativa, delle dichiarazioni riportate nel curriculum vitae purché complete di tutti gli elementi necessari alla valutazione medesima.

COSTI

Il gettone/rimborso-spese spettante ad ogni componente della Commissione è stabilito in € 50,00, importo da ritenersi comprensivo di IVA, Irpef, spese di viaggio e tutto quanto altro necessario e che verrà corrisposto con cadenza semestrale sulla base delle presenze effettive.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso pubblico dovrà essere compilata utilizzando il modulo allegato al presente Avviso e dovrà essere presentato **entro le ore 12 del 04.07.2011** all'**Ufficio protocollo del Comune di Casarano**, sito in P.zza San Domenico 1, CAP 73042 CASARANO (Le) direttamente o tramite il servizio postale.

Non verranno prese in considerazione le domande non complete di tutta la documentazione richiesta, né sarà possibile presentare integrazioni della documentazione successive alla data di presentazione della domanda stessa di partecipazione.

ISTRUTTORIA, FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E NOMINA.

Il Responsabile del Procedimento cura l'istruttoria delle domande ricevute e la formazione della Graduatoria mediante l'applicazione dei punteggi, come sopra riportati, per la valutazione di ciascuna domanda. La graduatoria è approvata con provvedimento del Dirigente del III Settore.

Il Responsabile del Procedimento pubblica la graduatoria nell'Albo Pretorio del Comune di Casarano e sul sito internet www.comunedicasarano.com.

DOCUMENTAZIONE

Dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. Curriculum vitae;
2. Tutti i titoli valutabili secondo le previsioni del presente avviso e tutti quelli che il concorrente ritenga utile presentare nel suo interesse corredati dalla conformità all'originale apposta da funzionario abilitato oppure accompagnati dalla dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, accompagnata da copia fotostatica (non autenticata) del documento di identità personale in corso di validità.



Città di CASARANO

provincia di Lecce

*www.comunedicasarano.com
Settore Sviluppo Locale
Servizio Pianificazione del Territorio*

SEDE DELL'ATTIVITA'

Comune di Casarano

PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è pubblicato per 10 giorni consecutivi sul sito internet del Comune di Casarano www.comunedicasarano.com e presso l'Albo Pretorio.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati dei candidati verranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy. Il concorrente con la partecipazione alla selezione dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione così come disposte dalla legge sulla privacy.

Responsabile del procedimento: ing. Stefania Giuri

- Per eventuali informazioni rivolgersi a:
Servizio Pianificazione del Territorio: 0833/514263
- Apertura: Lunedì, Mercoledì, Venerdì dalle ore 10,00 alle 12,00. Giovedì dalle ore 16,30 alle ore 18,00.

Dalla Residenza Municipale 24.06.2011.

IL DIRIGENTE III SETTORE
Arch. Francesco Longo