



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CASARANO

PROVINCIA DI LECCE

Tel.: 0833 502428- 0833 514227 Fax: 0833 514227

Internet: www.confinesociale.it

e-mail: ufficiodipiano@confinesociale.it

AVVISO PUBBLICO N. 12/2010

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI PROFESSIONALI

PER LA REALIZZAZIONE DELL'INTERVENTO:

"AZIONI A FAVORE DI MINORI ENTRATI NEL CIRCUITO PENALE"

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO

Richiamato il D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento Comunale sull'Accesso e Procedure concorsuali e selettive, approvato con Deliberazione di G. C. n. 355 del 23/12/2009;

Tenuto conto degli obiettivi definiti dal Piano Sociale di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano 2010/2012, atteso che in attuazione dell'intervento "Azioni a favore di minori entrati nel circuito penale" di cui alla *Progettazione di dettaglio* n. 2 – Area "Misure a sostegno delle Responsabilità Familiari", in esecuzione della Determinazione n° 161 del 11/11/2010, occorre individuare risorse umane dotate di comprovata esperienza e capacità professionale

RENDE NOTO

che è indetto Avviso Pubblico per la formazione di un elenco di professionisti da cui attingere per il conferimento di incarichi professionali per la realizzazione dell'intervento "Azioni a favore di Minori entrati nel circuito penale".

Nello specifico, si ricercano le seguenti figure professionali:

- a) **N°1 ASSISTENTE SOCIALE**
- b) **N°1 PSICOLOGO**
- c) **N°1 PEDAGOGISTA**

ART. 1 ATTIVITA' OGGETTO DELLE COLLABORAZIONI

Le figure professionali individuate, svolgeranno le seguenti attività, per le rispettive competenze:

- sostegno e accompagnamento sociale, psicologico e pedagogico;
- colloqui individuali;
- percorsi di gruppo per minorenni;
- percorsi di gruppo per genitori;
- coordinamento del servizio, a cura dell'Assistente Sociale;
- tutoraggio dei minori, a cura del Pedagogista.

ART. 2 REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Requisiti generali per la partecipazione all'avviso:

1. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano. I cittadini degli Stati membri della UE, ai sensi del DPCM del 07/02/1994 n. 174, devono essere in possesso, ad eccezione della cittadinanza italiana, di tutti i requisiti previsti dal bando, e in particolare:
 - del godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
 - di un'adeguata conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata;
2. essere immuni da condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto con le pubbliche amministrazioni;
3. non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
4. non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false;
5. avere compiuto il diciottesimo anno di età e non aver superato il sessantacinquesimo anno di età;
6. non aver riportato condanne penali o non aver procedimenti penali in corso;
7. idoneità fisica all'impiego.

Requisiti professionali specifici:

a) ASSISTENTE SOCIALE

- Laurea triennale (L) o specialistica (LS) e/o magistrale (LM) in Servizio Sociale o in Scienze del Servizio Sociale;
- Iscrizione all'Albo professionale;
- esperienza documentabile, in qualità di Assistente Sociale, per incarichi professionali e/o di servizio svolti presso Enti Pubblici direttamente o per tramite di Ditte e/o Cooperative, nel settore oggetto dell'incarico.

b) PSICOLOGO

- Laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) in Psicologia;
- Iscrizione all'Albo professionale;
- Esperienza documentabile, in qualità di Psicologo, per incarichi professionali e/o di servizio svolti presso Enti Pubblici direttamente o per tramite di Ditte e/o Cooperative, nel settore oggetto dell'incarico.

c) PEDAGOGISTA

- Laurea specialistica (LS) o magistrale (LM) in Pedagogia e/o in Scienze dell'Educazione;
- esperienza documentabile, in qualità di Pedagogista e/o Educatore, per incarichi professionali e/o di servizio svolti presso Enti Pubblici direttamente o per tramite di Ditte e Cooperative, nel settore oggetto dell'incarico.

Tutti i prescritti requisiti di carattere generale, nonché quelli specifici sopra indicati, debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, nonché permanere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla procedura.

ART. 3

MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere redatta in carta libera, **secondo lo schema di cui all'Allegato B**, datata e sottoscritta dal candidato.

Nella domanda di ammissione il candidato deve dichiarare espressamente, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del citato D.P.R.:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale/P. IVA;
- d) indirizzo di residenza, recapito telefonico ed eventuale indirizzo e-mail;

- e) il godimento dei diritti civili e politici;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza di Paese appartenente all'U.E.;
- g) di non essere mai stato dichiarato decaduto, dispensato o destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- h) di non aver riportato condanne penali che determinino la non ammissione all'impiego pubblico e non avere procedimenti penali in corso;
- i) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime;
- j) il possesso dei requisiti specifici richiesti dal presente avviso;
- k) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda, per le finalità relative alla partecipazione all'avviso, nel rispetto del decreto legislativo n. 196/2003;
- l) di aver preso visione di quanto previsto e di accettare tutte le condizioni in esso inserite;
- m) il preciso recapito, ove diverso dalla residenza, – indirizzo e numero di telefono e/o E-mail – presso il quale ad ogni effetto deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa all'avviso.

Le istanze di partecipazione potranno essere consegnate brevi manu o inviate a mezzo di servizio postale, con raccomandata A/R e indirizzate a:

RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO
AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI CASARANO
c/o COMUNE DI CASARANO
PIAZZA SAN DOMENICO
73042 CASARANO (LE)

Il plico dovrà pervenire al Protocollo Generale del Comune di Casarano **entro il termine perentorio di quindici giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sull'Albo Pretorio del Comune Capofila-Casarano,** pena l'esclusione dal procedimento. Per l'arrivo farà fede la data di acquisizione al suddetto Protocollo.

Sulla busta contenente la domanda dovrà essere riportata, pena l'esclusione, la dicitura **“Domanda di partecipazione per il conferimento di incarichi professionali per l'intervento “Azioni a favore di Minori entrati nel circuito penale”**, avendo cura di indicare, in maniera chiara, il profilo per il quale si avanza la propria candidatura.

Il recapito del plico contenente la domanda rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile e/o integro in ogni sua parte.

Il Responsabile del Procedimento non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o, comunque, imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 4 DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

La domanda dovrà essere corredata da:

- a) copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, datata e sottoscritta per esteso ed in modo leggibile dal candidato;

- b) certificato di Laurea, prodotto in originale o in copia legale autenticata ai sensi di Legge o in copia non autenticata corredata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- c) curriculum formativo e professionale, redatto in formato europeo o Europass, dal quale siano facilmente desumibili le informazioni necessarie ai fini della valutazione. In particolare, per gli incarichi di servizio e/o professionali espletati, il candidato è tenuto a specificare espressamente ed in modo chiaro ed inequivocabile:
- l'oggetto dell'incarico;
 - la denominazione e sede dell'ente presso il quale è stato espletato l'incarico;
 - il periodo di durata dell'incarico con esplicita indicazione della data di inizio e di quella di conclusione, nonché di eventuali interruzioni del rapporto.
- Il Curriculum dovrà essere siglato in tutte le pagine, datato e firmato per esteso sull'ultimo foglio. Inoltre, il candidato dovrà apporre in calce, pena l'esclusione, la dicitura: *"Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che codesto Amministrazione effettuerà controlli, anche a campione"*.
- d) copia di ogni ulteriore certificato attestante titoli o esperienza professionale che il candidato intenda sottoporre a valutazione.

ART. 5 MOTIVI DI ESCLUSIONE

Comporta l'esclusione dalla selezione e, quindi, la mancata iscrizione all'elenco di professionisti:

- mancato possesso dei requisiti d'ammissione, generali e specifici, di cui all'art. 2 "Requisiti di ammissibilità"; dei requisiti di ordine generale e/o specifico;
- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della copia del documento d'identità;
- la mancanza di anche uno dei documenti indicati alle lettere a), b), c) dell'art. 4 del presente Avviso, "Documenti da allegare alla domanda";
- la mancata produzione del curriculum formativo e professionale, nelle modalità indicate dalla lettera c) dell'art. 4 "Documenti da allegare alla domanda";
- la presentazione della domanda al Protocollo Generale, posteriormente ai termini di scadenza del presente avviso;
- la mancata indicazione, all'esterno del plico contenente la domanda, della dicitura di cui all'art. 3 del presente avviso.

ART. 6 MODALITA' DI CONFERIMENTO INCARICHI

La selezione, effettuata da una Commissione appositamente nominata, consiste nella valutazione del curriculum professionale ed in una prova orale con cui verranno valutate le esperienze e le competenze professionali in rapporto al profilo richiesto.

L'incarico oggetto del presente avviso, conferito con provvedimento del Responsabile dell'Ufficio di Piano, avrà la durata di 28 mesi a partire dalla data di assegnazione dell'incarico e sarà regolato secondo quanto previsto dall'art. 2222 c.c. e seguenti.

La graduatoria è approvata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano - Responsabile Unico del Procedimento - con specifico provvedimento, cui viene data idonea pubblicità.

In caso di non accettazione, l'incarico sarà conferito secondo l'ordine di graduatoria.

ART. 7 CONDIZIONI CONTRATTUALI

Il ricorso agli esperti esterni è regolato dalla normativa vigente in materia. La natura del rapporto contrattuale è configurata come prestazione di lavoro intellettuale autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seg. del codice Civile, senza vincolo di subordinazione.

Le modalità di espletamento di ciascuno degli incarichi professionali eventualmente conferiti, saranno regolamentate da appositi disciplinari stipulati in forma scritta, ai sensi della vigente normativa in materia.

Il corrispettivo dell'incarico, per ogni figura professionale, è determinato così come di seguito:

Figure professionali	Ore per 28 mesi	Importo totale
Assistente sociale	1680	€ 24.108,00
Psicologo	1008	€ 15.120,00
Pedagogista	1008	€ 14.464,80

ART. 8 CONTROLLO SUL POSSESSO DEI REQUISITI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum. Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La decadenza può avvenire in qualsiasi momento anche successivamente al conferimento dell'incarico.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione da allegare alla domanda stessa in tempi successivi alla data di scadenza stabilita per l'inoltro delle domande.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al presente avviso e con il curriculum formativo e professionale saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di

quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e s.m.i. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Responsabile dell'Ufficio di Piano – Responsabile Unico del Procedimento.

ART. 10 DISPOSIZIONI FINALI

- con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o para-concorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, neppure con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi/attività già svolti o all'esperienza maturata;
- gli eventuali incarichi saranno conferiti in conformità a quanto dispone la normativa vigente, procedendo, di volta in volta, alla individuazione dei singoli nominativi ed attingendo dall'elenco secondo proprio giudizio;
- l'Ambito potrà valutare l'opportunità di avvalersi, per l'approfondimento delle informazioni ritenute necessarie, di ulteriori strumenti, quali test, colloqui o altro;
- l'Ambito non è in alcun modo vincolato a procedere agli affidamenti, fermo restando l'impegno, qualora proceda, a prendere in considerazione i nominativi ammessi all'elenco di che trattasi;
- l'istanza di partecipazione manifesta l'accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente avviso;
- è fatta riserva della facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare in qualsiasi momento il presente avviso, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che i candidati possano, per questo, vantare diritti nei confronti dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano;
- l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa, o comunque imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

ART. 11 INFORMAZIONI GENERALI

Per qualunque informazione, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano, sito in Via Padova, Casarano (LE) – tel. 0833-502428 oppure 0833-514227 e-mail: ufficiodipiano@confinesociale.it.

ART. 12 PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ambito Territoriale Sociale di Casarano www.confinesociale.it, del Comune di Casarano www.comunedicasarano.com e sui siti dei Comuni dell'Ambito, per giorni quindici dalla data di pubblicazione.

Casarano, 22/11/2010

Il Responsabile dell'Ufficio di Piano
Dott. ssa Antonella Ferraro